

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИНВЕСТЖИЛСТРОЙ»
(ООО «Инвестжилстрой»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 2024г.

№ _____

Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению коррупции в
организации на 2024-2026 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Администрации Новоуральского городского округа от 30.01.2020 № 169-а «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности проживания населения Новоуральского городского округа» на 2020 – 2026 годы», постановления Администрации Новоуральского городского округа от 16.02.2023 № 448-а «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных Администрации Новоуральского городского округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в ООО «Инвестжилстрой» на 2024-2026 годы (приложение).
2. Приказы от 12.01.2021 № 03 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год», от 15.02.2023 № 07 признать утратившими силу.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Н.О. Ванаев

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупции в
ООО «Инвестжилстрой» на 2024-2026 годы

Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1. Утверждение плана работы комиссии по координации противодействия коррупции на год	Генеральный директор	1 квартал каждого календарного года
2. Обновление локальных актов организации по противодействию коррупции (при необходимости)	Генеральный директор Ведущий юрист-консульт	По мере возникновения необходимости
3. Проведение мониторинга родственных связей между работниками в организации	Генеральный директор Начальники отделов	Постоянно
4. Ведение процедуры информирования сотрудниками директора о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования	Генеральный директор Главный инженер Начальники отделов	Постоянно
5. Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Генеральный директор Главный бухгалтер	Постоянно
6. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов	Генеральный директор Главный бухгалтер	Постоянно
7. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Генеральный директор Главный бухгалтер	Постоянно
8. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд организации требований Федеральных законов	Генеральный директор Ведущий юрист-консульт	Постоянно

9. Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников организации, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Генеральный директор Специалист по кадровой работе	Постоянно
10. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Комиссия по координации противодействия коррупции	1 раз в квартал
11. Подготовка отчетных документов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	1 раз в квартал
12. Проведение профилактических мер по сохранению информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Секретарь-делопроизводитель	Постоянно
13. Информирование сотрудников организации, о нормативных правовых актах регламентирующих предоставление информации и (или) документов физическими лицами.	Ведущий юристконсульт	1 раз в месяц
14. Проведение обучающих занятий с сотрудниками организации по вопросам недопущения коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей.	Специалист по кадровой работе	1 раз в квартал
15. Проверка качества исполнения должностных обязанностей сотрудниками ООО «Инвестжилстрой».	Генеральный директор Начальники отделов	Постоянно
16. Контроль соблюдения отделами организации нормативных правовых актов.	Генеральный директор Начальники отделов	Постоянно
17. Принятие мер по ограничению несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Генеральный директор	Постоянно
18. Наполнение подраздела «Антикоррупционное просвещение» на официальном сайте организации	Генеральный директор	Постоянно
19. Проведение методического семинара с работниками по профилактике коррупционных нарушений	Генеральный директор	4 квартал
20. Утверждение плана антикоррупционного просвещения работников на следующий календарный год	Генеральный директор	Декабрь